

会計年度任用職員登録申込書

年 月 日 現在

写 真

3ヶ月以内の上半身

縦 4.0cm
横 3.0cm

ふりがな			
氏名			
生年月日	年 月 日 生 満 () 歳		
住所	(郵便番号 -)		
電話番号	携帯: ()	自宅: ()	
希望職種 (希望職種に○をつけてください。複数可)			
①一般事務 ②給食調理員 ③図書館業務 ④生涯学習センター事務 ⑤学校用務員・警備員 ⑥学校介助員 ⑦幼稚園補助教諭 ⑧医療事務 ⑨学童保育指導員 ⑩保健師・看護師 ⑪その他の職種 ()			
職 歴 (今までに就職したことがあれば、新しい順に2つまで記入してください)			
	就 職 先	職 種	就 業 形 態
最			①正社員 ②派遣・契約社員 ③パート・アルバイト ④その他 ()
近			①正社員 ②派遣・契約社員 ③パート・アルバイト ④その他 ()
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月
資格・免許			
PC操作	Word	仕事や家庭で使用したことが	ある ・ ない (どちらかに○)
	Excel	仕事や家庭で使用したことが	ある ・ ない (どちらかに○)
備 考 (勤務に関する要望等がありましたら記入してください。)			

(注意)

※ 受付印

- 1 楷書で明確に記入してください。
- 2 黒または青の万年筆かボールペンを使用してください。
- 3 用紙の大きさは、日本工業規格A4としてください。