

臨時議長 休憩を解いて再開いたします。 (10時05分)

新議長が決まりましたので、議事進行を交代させていただきます。

以上で臨時議長の職務は終了いたしました。御協力頂きまして、ありがとうございました。

議長 それでは、これより議事を進めさせていただきます。何分不慣れでございますので、皆様の御協力、よろしくお願いいたします。

会議に先立ち、皆様に御確認をお願いいたします。皆様のお手元に書類を配付してありますが、配付書類は当日配付書類の一覧表のとおりです。配付漏れはございませんか。

(「なし」の声あり)

配付漏れなしと認めます。

これからの議事日程は、お手元の追加議事日程のとおりです。

議長 日程第1「議席の指定について」を行います。

議席は、会議規則第3条第1項及び運営基準第11項により、お手元の配付の議席表のとおり指定いたします。議席の確認をお願いいたします。

ただいまの議席の移動で、なしでよろしいかと思えます。