

議 長 日程第1「認定第1号令和4年度松田町一般会計歳入歳出決算の認定について」を議題といたします。

昨日に引き続き、担当課長の細部説明を求めます。説明は簡潔にお願いいたします。それでは、まちづくり課長、お願いします。

まちづくり課長 それでは、よろしくをお願いいたします。款の7、土木費となります。ページにつきましては154、155ページをお開きいただきたいと思います。昨日と同様にですね、備考欄にて説明を主にさせていただきます。

それでは、項の1、土木管理費、目の1、土木総務費でございます。備考欄の01、職員人件費に要する経費としましては、職員7名分の給料、職員手当等を支出してございます。

02、土木総務全般に要する経費につきましては、おめくりいただき、156、157ページでございます。主な支出としましては、0201、一般事務経費は新東名高速道路事業対策委員会の委員報酬をはじめ、国道246号バイパス建設促進協議会など、道路関連の負担金を支出してございます。

その下、0203、地籍調査事業といたしましては、12、委託料にて中丸・河内自治会の8ヘクタールの境界立会い、ほかに閲覧や認証事務を実施してございます。

項の2、道路橋梁費につきましては、おめくりいただきまして、158、159ページでございます。目の1、道路橋梁総務費、0101、一般事務経費につきましては、主なものといたしまして、10、需用費、光熱水費で道路照明灯約230灯分の電気料等を支出してございます。18、負担金補助及び交付金につきましては、十文字橋維持補修負担金として、長寿命化に資する橋梁補修を開成町で実施し、国費を除く単独費の2分の1ずつを負担しているものでございます。

続いて目の2、道路維持費となります。01、道路維持に要する経費、0101、一般事務経費の主な支出ですが、10の需用費、修繕料で町道の小規模補修として24件、側溝補修や安全施設の保守等を実施してございます。12、委託料では、毎年実施しております町道のり面草刈り委託料として、40の路線分ののり面草刈りを実施してございます。

続きまして、0102、道路補修事業でございます。14の工事請負費といたしましては、生活道路補修工事から町道維持補修工事までの4事業につきましては、道路補修、舗装補修、側溝補修、カーブミラー設置など18件の実施をいたしました。以降、箇所を明示している工事につきましては、舗装関連、水路改良等を実施してございます。

おめくりいただきまして、160、161ページをお願いいたします。目の3、道路新設改良費となります。備考欄、0102、道路新設改良整備事業、12、委託料、道路用地登記書類作成業務委託料として、改良工事や狭隘道路の整備、開発道路の帰属など22件分を支出してございます。また、町道19号線、町屋踏切改良工事委託については、踏切内の電気通信設備の移設等を実施する内容のため、JR東海さんにて施工した費用を委託料として支出してございます。

その下、松田庶子線、いわゆる左岸道路でございます。道路詳細設計委託につきましては、将来交通量の推計、左岸道路内の橋梁の耐荷重調査及び新十文字橋下の町道拡幅に係る検討を実施してございます。

14、工事請負費では、町道10-1号線、町道19号線の拡幅改良や交差点改良を実施し、通行の安全を確保いたしました。

16、公有財産購入費及び21、補償補填及び賠償金は、道路改良工事に必要な用地取得5件、物件補償6件を実施してございます。

目の4、橋梁維持費でございます。0102、橋梁寿命化事業につきましては、12、委託料におきまして17橋の橋梁点検を実施しております。

続きまして項の3、河川費、目の1、河川総務費となります。14、工事請負費では2件の環境整備工事を実施いたしました。

項の4、都市計画費、目の1、都市計画総務費につきましては、162、163ページをお願いいたします。0101、一般事務経費の12、委託料では、おおむね5年ごとに実施する都市計画に関する基礎調査や、神山地域の用途地域見直しに係る調査検討を実施してございます。

0103、新松田駅周辺整備事業につきましては、12、委託料、新松田駅周辺整備促進支援及び設計業務委託は、新松田駅周辺整備の基本構想・基本計画に基

づき、再開発組合設立に向けた権利者の組織づくりと、駅前広場の各種調査及び基本計画の作成を実施してございます。

その下、24、積立金につきましては、新松田駅周辺整備基金を積み立ててございます。

目の3、都市排水路でございます。10、需用費では、6件の水路補修を実施してございます。

14、工事請負費では、中河原地内の都市排水路に堆積した土砂撤去など、流路の確保をいたしました。

目の4、下水道費でございます。下水道事業特別会計への繰り出しでございます。繰出金としまして、下水道債の元利償還金等へ繰り出しをしております。

おめくりいただきまして、164、165ページです。項の5、住宅費、目の1、住宅建設費、0101、住宅整備事業建設経費でございます。16の公有財産購入費につきましては、町屋及び河内地区の町営住宅の建設工事費の割賦分でございます。

24、積立金につきましては、町営住宅基金積立金として支出しております。土木費の説明は以上となります。

安全防災担当室長 款8、消防費、項1、消防費、目1、常備消防費です。この目は、小田原市消防本部へ事務負担金を支出してます。

目2、非常備消防費です。この目は、消防団の管理運営に関する経費を支出してます。1、報酬では129名分の報酬を、3、職員手当は団員の出勤など、7、報償費では退職消防団員7名に報償金を支払いました。

次の166、167ページお願いします。目3、消防施設費です。主な支出は、消防団の詰所、消防自動車、消火栓の維持管理にかかる経費です。0102、庁用車管理経費、消防団第6分団消防車車両購入をしています。0201、消防施設整備事業、14、工事請負費では、第6分団詰所施設整備工事で、長寿命化を実施しました。

その次の168、169ページを御覧ください。目4、災害対策費です。この目は、災害対策に関する経費として、風水害対策、消防団及び自主防災会に対する強

化事業、同報無線、防災行政無線などの維持管理経費です。

0104、防災資機材等整備事業では、主に非常食、飲料水等を支出いたしました。以上です。

教 育 課 長 続きます。款の9、教育費でございます。168、169を御覧いただいていると思うんですけども、1枚おめくりいただきまして、170、171ページをお願いいたします。項の1、教育総務費、目の1、教育委員会費でございます。教育委員会費につきましては、教育委員会制度を運営するための経費を計上し、教育委員報酬が主なものでございます。

続きます。目の2、事務局費になります。事務局職員、幼稚園教諭の給与費のほか、1枚おめくりいただきまして、172、173ページになりますが、備考欄上段、0103、会計年度任用職員給与費では、外国語指導助手いわゆるALTや、またバスの運転手の人件費などを支出しております。

中段になります。02、幼稚園、学校教育活動全般に要する経費といたしまして、学校運営にかかる各経費のほか、1枚おめくりいただきまして、174、175ページになります。備考欄の18、負担金補助及び交付金では、給食費保護者負担軽減措置補助金として、小学生には…小・中学生には1人当たり月額950円を、幼稚園児には200円を補助いたしました。松田中学校就学準備助成金27万円につきましては、松田中学校に就学する生徒の保護者に対し、新しい制服及び体操服購入費として、生徒1人当たり5,000円を補助したものでございます。

19、扶助費でございます。施設等利用給付費につきましては、町内在住で子ども子育て支援制度へ移行していない私立幼稚園、いわゆる未移行幼稚園に通う園児の保護者に対し、一定の補助限度額を設け、交付したものでございます。

その下、私立幼稚園等教育給付費につきましては、町内在住で子ども子育て支援制度へ移行した私立幼稚園に対し、認定こども園保育料いわゆる無償化分を交付したものでございます。

その下、副食費の実費徴収に関わる補足給付費につきましては、町内在住で未移行幼稚園通園園児の保護者に対し、給食の主食費以外の食材費いわゆるおかずにかかる費用を補助しているものでございます。

1枚おめくりいただきまして、176、177ページをお願いいたします。中段0206、適応指導教室事業では、登校が困難な児童・生徒の居場所づくりの経費を支出し、その下、0207、英語教育推進事業では、英語検定にかかる費用の補助をし、英語検定試験への動機づけの一助として効果を上げることができました。

0210、教育施設電算管理経費では、小・中学校で利用する校務支援システムなどの保守委託に要する経費を支出いたしました。

1枚おめくりいただきまして、178、179ページをお願いいたします。0211、学校ICT推進事業では、ICT活用促進事業委託として、ICT支援員を各学校に派遣したほか、児童・生徒に貸与しているタブレット端末の保守や、保守に要する経費を支出いたしました。

中段でございます。0214、寄地区の幼稚園・小学校の在り方に関する経費では、検討会にて慎重な御審議をいただきまして、令和5年3月に寄地区の幼稚園・小学校を今後も存続させることが望ましいと答申を受けたものでございます。

下段になります、0216、感染症総合対策事業では、給食費保護者負担特別軽減措置補助金として、給食の食材費を補助いたしました。

180、181ページをお願いいたします。項の2、小学校費、目の1、寄小学校費でございます。備考欄を御覧ください。01、学校管理運営に要する経費では、学校施設の管理に要する経費を支出いたしました。

182、183ページをお願いいたします。中段より下、0105でございます。感染症総合対策事業ではトイレの洋式化工事を、0106、施設整備事業では屋内運動場の換気設備の改修工事を行いました。

184、185ページをお願いいたします。中段でございます。03、給食管理に要する経費では、給食調理員の維持管理に関する経費のほか、栄養士・調理員の雇用に要する経費を支出いたしました。

目の2、松田小学校費でございます。寄小学校同様、管理的・義務的経費の支出を行ったほか、ページ飛びまして188、189ページをお願いいたします。中

段でございます19、扶助費において、要保護及び準要保護児童就学援助費として、経済的な理由により就学が困難な学齢生徒の保護者に対し、就学援助を行いました。

190、191ページをお願いいたします。04、松田小学校整備に要する経費でございます。松田小学校建設事業につきましては、総工費31億5,500万円の事業でございました。平成30年度の事業者公募から始まりまして、関係各位の御理解と御協力により、令和4年度で一区切りとなりました。令和4年度は校舎解体、グラウンド整備や太陽光発電システムを整備、また3月には完成記念式典など執り行わせていただきました。

続きまして項の3、目の1、松田中学校費でございます。小学校同様に施設管理、法定点検、学習支援員など管理的・義務的経費を支出いたしました。

194、195ページをお願いいたします。最上段になりますが、感染症総合対策事業といたしまして、トイレの洋式化工事を実施したほか、1枚おめくりいただきまして、196、197ページをお願いいたします。同じく感染症総合対策事業で、給食室の大型冷蔵庫を購入いたしました。

続きまして、項の4、幼稚園費、目の1、松田幼稚園費でございます。学校同様に施設管理、法定点検などの管理的・義務的経費を支出したものでございます。

198、199ページをお願いいたします。中段でございます。庁用車管理経費の中の17、備品購入費で、園児送迎用のバスを更新し、園児の安全な登園に活用しているものでございます。

200ページ、201ページをお願いいたします。目の2、寄幼稚園費でございます。松田幼稚園同様、施設管理、法定点検などの管理的・義務的経費を支出し、1枚おめくりいただきまして、202、203ページになりますが、感染症総合対策事業としてトイレの洋式化を実施いたしましたものでございます。

続きまして、項の5、社会教育費でございます。備考欄を御覧ください。01、社会教育事務全般に要する経費では、社会教育委員の報酬のほか、中段になります18、負担金補助及び交付金におきまして、中・高生を対象に文化・芸術・

スポーツなど、各分野においてトップランナーとして活躍することが期待される生徒の支援を、未来トップランナー育成・応援助成金として支出し、またその下、町内の小学生が所属するスポーツ団体・文化団体を対象に、育成及び振興を目式とし、スーパーキッズ育成団体助成金を支出したものでございます。

その下、0102、放課後子ども教室事業では、国・県補助金3分の2を活用いたしまして、放課後に小学校の子供たちに居場所を設け、学習活動を行ったものでございます。

その下、0103、地域学校協働活動推進事業いわゆる寺子屋まつりでございます。子供の居場所づくりとして、土曜・日曜・休日に様々なプログラムを実施し、子供たちにとって、より豊かな体験や学習活動ができるよう支援するための事業経費でございます。こちら実績でございますが、通年事業として22回、夏休み5回実施、また夏フェスを実施いたしまして、延べ4,499人が参加をしていただいたものでございます。

1枚おめくりいただきまして、204、205ページをお願いいたします。目の2、青少年教育費でございます。令和4年度につきましては、コロナ禍により中学校の中学生交流洋上体験研修や、青少年キャンプなどが中心になったことから、不用額が生じているものでございます。

備考欄を御覧ください。0102、青少年教育推進事業で、青少年問題協議会委員及び青少年指導員の報酬を支出しております。

続きまして目の3、図書館費になります。01、図書館運営及び維持管理に要する経費として、会計年度任用職員の給与や図書検索システムの保守管理に関わる経費などを支出しております。

1枚おめくりいただきまして、206、207ページをお願いいたします。目の4、文化財費でございます。コロナ禍により、若葉まつり、観光まつりなどの事業が中止になり、イベントに参加しての活動がなかったために、寄祭り囃子保存会、大名行列保存会に対しての補助金が減となり、不用額が生じているものでございます。

続きまして、目の5、生涯学習センター管理費でございます。生涯学習セン

ターの予算では、事務機器の使用料など、窓口事務に関わる一般事務経費と施設の維持管理経費として、光熱水費や法定の設備機器点検委託が主なものでございます。

1枚おめくりいただきまして、208、209ページをお願いいたします。中段14の工事請負費につきましては、大ホールの緞帳や垂れ幕のリミットスイッチの改修をしたほか、エレベーターの改修工事等を行ったものでございます。

1枚おめくりいただきまして、210、211ページをお願いいたします。項の6、保健体育費、目の1、保健体育総務費でございます。0102、スポーツ振興推進事業といたしまして、スポーツ推進委員の報酬のほか、町スポーツ協会の補助金を支出したものでございます。

中段より下、0103、スポーツツーリズム推進事業にてスポーツコミッションを設立いたしました。新型コロナウイルス5類移行した現在、潜在的な需要を掘り起こすために継続してスポーツを通じた関係人口の増加の取組を推進してまいる予定でございます。

1枚おめくりいただきまして、212、213ページをお願いいたします。体育施設管理に要する経費といたしましては、12、委託料で、酒匂川町民親水広場等の維持管理委託料として、草刈りなどの経費を支出したものでございます。

教育費の説明については以上でございます。

参事兼政策推進課長

それでは、款10、公債費、項1、公債費でございます。説明は備考欄で説明をさせていただきます。

まず元金でございます。こちらにつきましては、124本の元金となっております。こちらの詳細な資料につきましては、454ページから463ページにわたり町債現在高の内訳というものがございますので、こちらの表を後ほど御覧ください。利子につきましては、163本となっております。

予備費でございますが、予備費につきましては1,315万8,301円を充用し、不用額7,103万8,699円となったところでございます。

そしてですね、217ページからは特別会計及び企業会計の掲載をさせていただいております。



そしてですね、403ページからになります。こちらがですね、財産に関する調書として、施行令の166条2項に政令で定める書類として提出をしているものでございます。主なものにつきましては、公有財産の台帳と各種の基金等の状況をこちらのほうには記載をして添付させているものでございます。

引き続きまして、425ページからになります。こちらは決算に係る主要な施策の成果及び実績報告書ということで記載をしているものでございます。

また、433ページからになります。こちらは令和4年度決算資料として、こちらですね、町の判断により添付する資料として、自治法施行令に伴い添付しているものでございます。主な内容につきましては、434ページ、会計別決算の状況、対比、また436ページにわたりですね、こちらは決算額の前年度対比、それぞれ歳入歳出の記載をさせていただいております。438ページからにつきましては、町税の徴収実績、また440ページ、これは交付税の計算表となっております。

それとですね、448ページからになりますが、こちらは普通建設事業の状況というところで、それぞれ補助事業と町単独事業ということで分けて記載をさせていただいております。

それとですね、先ほどちょっと言いました一般会計町債現在高の内訳表が454ページから463ページにわたり記載をさせていただいております。

以上で説明のほうを終わらせていただきます。

議

長 以上で説明が終了しました。これより質疑に入ります。質疑はですね、款項を中心に大きな項目での質問でお願いしたいと思います。質疑のある方は挙手をお願いします。