

松田町空家等管理活用支援法人の指定等に関する
事務取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、空家等対策の推進に関する特別措置法（平成26年法律第127号。以下「空き家法」という。）第23条第1項の規定に基づく空家等管理活用支援法人（以下「支援法人」という。）の指定等に関し、必要な事項を定めるものとする。

(指定の申請)

第2条 空き家法第23条第1項の規定による支援法人の指定を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、松田町空家等管理活用支援法人指定申請書（第1号様式）に、次に掲げる書類を添付して、町長に提出しなければならない。

- (1) 定款の写し
- (2) 法人登記事項証明書
- (3) 役員の氏名、住所及び略歴を記載した書面
- (4) 法人の組織及び沿革を記載した書面並びに事務分担を記載した書面
- (5) 前事業年度の事業報告書、収支決算書及び貸借対照表
- (6) 当該事業年度の事業計画書及び収支予算書
- (7) これまでの空き家等の管理又は活用等に関する活動実績を記載した書面
- (8) 空き家法第24条各号に規定する業務に関する計画書
- (9) 前各号に掲げるもののほか、支援法人の業務に関し参考となる書類

(支援法人の指定)

第3条 町長は、前条の規定による申請書の提出があった場合において、申請内容が次の各号のいずれにも該当すると認め

るときは、空き家法第23条第1項の規定により、当該申請者を支援法人として指定するものとする。

(1) 申請者が、特定非営利活動促進法（平成10年法律第7号）第2条第2項に規定する特定非営利活動法人、一般社団法人若しくは一般財団法人又は空き家の管理若しくは活用を図る活動を行うことを目的とする会社であること。

(2) 申請者が、支援法人として行おうとする業務の内容が空き家法第24条各号に規定する業務として適切なものであること。

(3) 申請者が、必要な人員の配置、個人情報保護その他業務を適正かつ確実に遂行するために必要な措置を講じていること。

(4) 申請者が、業務を的確かつ円滑に遂行するために必要な経理的基礎を有すること。

2 役員のうちに次のいずれかに該当する者がいる場合は、当該申請者を支援法人として指定しないものとする。

(1) 未成年者

(2) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者

(3) 暴力団員等

3 町長は、申請者を支援法人として指定した場合は、松田町空家等管理活用支援法人指定書（第2号様式）により当該申請者に通知するものとする。

4 前項の規定による指定の有効期限は、当該指定の日から起算して3年間とする。

（業務の変更）

第4条 支援法人は、その業務の内容を変更しようとするときは、あらかじめ業務変更届出書（第3号様式）を町長に提出するものとする。

（業務の廃止）

第5条 支援法人は、その業務を廃止したときは、直ちに業務

廃止届出書（第４号様式）により町長に届け出るものとする。

- 2 町長は、前項の規定による業務の廃止の届出を受けたときは、指定を取り消すとともに、遅滞なく、当該支援法人の名称又は商号、住所、事務所又は営業所の所在地及び業務の廃止の届出を受けた年月日を公示するものとする。

（事業の報告）

第６条 支援法人は、事業年度開始前、その事業年度の事業計画書及び収支予算書を町長に提出するものとする。

- 2 支援法人は、事業年度終了後、遅滞なくその事業年度の事業報告書、収支決算書及び貸借対照表を町長に提出するものとする。

（改善命令）

第７条 町長は、空き家法第２５条第２項の規定により、支援法人が業務を適正かつ確実に実施していないと認めるときは、支援法人に対し、その業務の運営の改善に関し必要な措置を講ずべきことを命ずることができる。

（指定の取消し）

第８条 町長は、空き家法第２５条第３項の規定により、支援法人が前条の規定による命令に違反したとき、第３条第１項第１号、第３号若しくは第４号に掲げる要件に該当しないこととなったとき又は不正な手段により指定を受けたときは、同条の規定による指定を取り消すことができる。

- 2 町長は、前項の規定により指定の取消しを行う場合は、指定取消書（第５号様式）により当該支援法人に通知するものとする。

（補則）

第９条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

（施行期日）

この告示は、公布の日から施行する。