

## 様式 1

令和 8 年 8 月 31 日

松田町長 本山 博幸 殿

応募団体名 一般社団法人  
足柄オンデマンド  
所在地 神奈川県足柄上郡松田町  
松田惣領321-1  
代表者職氏名 理事長 梶田 佳孝  
担当者氏名 梶田 佳孝  
電話   
メー ル   
kajita@aod.or.jp 

### 公共ライドシェア運行事業者応募申請書

令和 8 年度松田町公共ライドシェア（自家用有償旅客運送）運行事業補助事業者募集要領の内容に同意の上、下記のとおり応募します。なお、当団体は募集要領に定める応募資格要件のすべてを満たしており、記載内容に虚偽がないことを誓約します。

なお、本応募申請にあたり、募集要領で定める事項について、貴職が官公庁等へ必要な照会を行うことに同意します。

### 記

#### 誓約事項（該当欄にチェック）

- ☒ 松田町から指名停止措置を受けていない
- ☒ 暴力団等に該当しない
- ☒ 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない
- ☒ 国税・地方税等の滞納がない

提出書類チェック

☒様式 1 ☒様式 2 ☒様式 3 ☒様式 4 ☒添付書類

様式 2

団体概要書

1 団体概要

| 項目      | 記載欄                  |
|---------|----------------------|
| 団体名／法人格 | 一般社団法人 足柄オンデマンド      |
| 所在地・連絡先 | 神奈川県足柄上郡松田町松田惣領321-1 |
| 代表者氏名   | 梶田 佳孝                |
| 設立年月日   | 令和5年4月19日            |
| 主たる事業内容 | デマンドバス運営他            |

2 活動実績

| 項目             | 記載欄                                                                                                                    |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業名            | 乗合デマンドバス「のるーと足柄」実証実験                                                                                                   |
| 期間             | 令和5年(2023年)10月1日から令和8年(2026年)3月31日まで                                                                                   |
| 役割<br>(主体/構成員) | 当社→A I オンデマンドバス事業の運営<br>運行事業者・株式会社丹沢交通、松田合同自動車株式会社<br>富士急湘南バス株式会社 令和6年(2024年)1月31日まで<br>富士急モビリティ株式会社 令和6年(2024年)2月1日から |
| 事業概要           | ・松田町民の生活圏内における既存交通を補完し、多様なニーズに柔軟に応える新たな移動サービスとして、A I 活用型運行システムを用いたオンデマンド交通の実証実験の運営                                     |

### 様式 3

#### 事業提案書

|                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 実施体制・資金管理計画</b>                                                                                                                                                                                                |
| <p>○当法人の事業実施体制（組織体制）については、別紙 1－1 を参照して下さい。</p> <p>○資金管理計画については、別紙 1－2 を参照して下さい</p>                                                                                                                                  |
| <b>2 運行計画</b>                                                                                                                                                                                                       |
| <p>○ お客様が迷わず手軽に乗車できる運行計画等は、別紙 2－1 から 2－4 を参照して下さい。</p> <p>○ 利用者を増やすための効果的な広報・周知プロモーション策について</p> <p>運行開始日、のりば案内、時刻表、運行経路図及び乗降方法等を記載したパンフレットを作成し、寄地区へ全戸配布予定（配布方法は別途協議）</p> <p>また、コミュニケーションアプリ「LINE」から最新情報等の提供をする。</p> |

### 3 安全管理体制・事業者連携

○安全管理体制（点呼や教育等）及び交通事業者連携については別紙3を参照して下さい。

### 4 運行効率化

#### 1. 運行効率化

○往路便、寄行き1号・3号の折り返し復路便として新松田駅南口行き2号・4号を設けます

#### 2. 独自の工夫やアイデア

① 経路上の、湯の沢地区でも降車を可能とし利用促進をはかります。

また、湯の沢地区の利用を可能とすることから、運賃区分を設けます。

③ 子育て支援策として、中学生・高校生割引及び幼児運賃を設けます。

④ 障害者割引を設けます。

⑤ 年末の運行については、12月29日まで運行します。

【12月30日～1月3日は全便運休となります】

⑥ 運賃のお支払いについて、交通系ICカードの利用を可能とします。

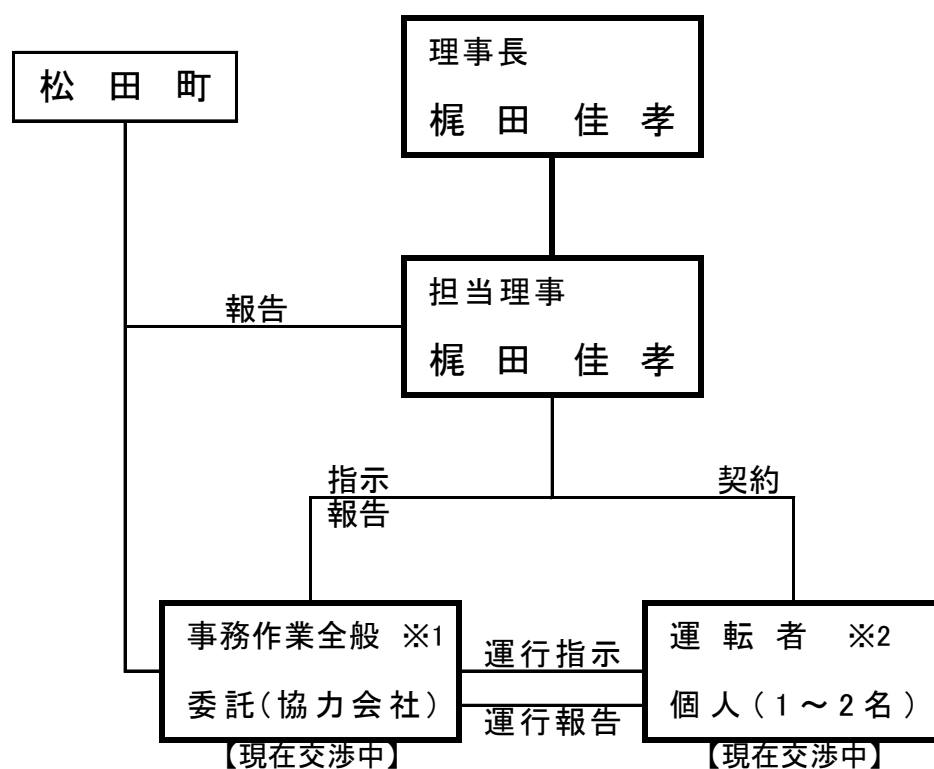
※適宜、欄の高さを調整し、A4縦10枚以内にまとめてください。

※提出の際には、欄内の赤字は全て削除したうえで提出ください。

# 実施体制

一般社団法人足柄オンデマンド

令和8年度 松田町公共ライドシェア運行事業



※1 事務作業協力会社との契約は、本事業受託後に締結するものとします。  
【協力会社は、本運行に関わる業務全般を請負します】

※2 二種免許保持者又は自家用有償旅客運送運転者講習修了者に本事業受託後契約するものとします。

## ●資金管理計画

本事業の資金については、様式 4「収支予算書」に基づき、他事業と明確に区分して管理する。会計帳簿上に本事業専用の補助簿を設定し、収入・支出・証拠書類を月単位で照合できる体制を構築する。

### ① 予算・資金管理の基本方針

- ・交通事業者などへの運行業務委託費、車両維持・運行費、保険料、広報費、研修費、事務・通信費等について、実績を毎月照合する。
- ・支出は原則として請求書、領収書、契約書、振込記録等により根拠を確認し、証拠書類を整理・保管する。
- ・補助対象経費と対象外経費を区分し、他事業への流用や重複計上が生じないよう管理する。

### ② 運送対価の管理

各便の乗車人数及び運送対価を日次で記録し、月末に集計する。月次基準人数（3.20 人×当該月の運行日数）に対応する収入と、基準人数を超過した場合の収入を区分して把握し、補助金の月次精算に必要な資料を作成する。

### ③ 月次管理・町への報告

日次管理 → 月末集計 → 内部確認 → 町へ提出 → 翌月へ反映

乗車人数・運賃、委託先請求、燃料費等を月ごとに集計し、確認後、月次事業実績報告書、月次収支決算書及び証拠書類を翌月 10 日までに松田町へ提出する。

### ④ 予算差異・変更時の対応

毎月、予算額・実績額・残予算を確認し、燃料価格、利用状況、委託費等の変動を早期に把握する。費目間の重要な流用、運行計画の重要な変更等が必要となる場合は、独自判断で処理せず、事前に松田町と協議し、必要な承認手続きを行う。

以上の体制により、事業実施主体として応募団体が運行・安全・会計の状況を継続的に把握し、委託先交通事業者等と連携しながら、令和 9 年 3 月 31 日まで安定的かつ適正に事業を遂行する。

## 時刻表

## ホームタウン やどりき（仮称）

全便・平日のみ運行いたします

※土休日及び12月30日～1月3日は全便運休となります

## ●新松田駅南口→湯の沢→寄地区

| 乗降区分 | 乗車地・降車地区等名 |    | ホームタウン<br>やどりき<br>1号        | ホームタウン<br>やどりき<br>3号        |
|------|------------|----|-----------------------------|-----------------------------|
|      |            |    |                             |                             |
| 乗車専用 | 新松田駅南口     |    | 20:00                       | 21:10                       |
| 降車専用 | 湯の沢        |    | 20:08                       | 21:18                       |
|      | 萱沼入口バス停付近  |    | 20:13                       | 21:23                       |
|      | 萱沼         |    | 20:18<br>～<br>20:33<br>到着予定 | 21:28<br>～<br>21:43<br>到着予定 |
|      | 弥勒寺        | 田代 |                             |                             |
|      | 中山         | 虫沢 |                             |                             |
|      | 土佐原        | 宮地 |                             |                             |
|      | 宇津茂        | 大寺 |                             |                             |

## ●乗り方・降り方

- ▶ 運賃は「先払い方式」となります。
- ▶ 運賃お支払時に、乗務員が降車地区を確認させていただきます。
- ▶ 出発時又は走行中に、運行ルートのご案内をさせていただきます。

【運行ルートのご相談をさせていただく場合もあります。】

- ▶ 降車地地区周辺になりましたら、乗務員からご案内をいたします。

※降車いただける場所は、原則県道及び町道沿いとなります。

※ 私有地への進入は原則いたしません。但し、方向転換等のため  
進入させていただく場合があります。

## ●寄地区→湯の沢→新松田駅南口

| 乗降区分 | 乗車地・降車地区等名 | ホームタウン<br>やどりき<br>2号 | ホームタウン<br>やどりき<br>4号 |
|------|------------|----------------------|----------------------|
|      |            | 通過予定時刻               | 通過予定時刻               |
| 乗車専用 | 寄          | 20:40                | 21:50                |
|      | 宇津茂        | 20:40                | 21:50                |
|      | 中山人口       | 20:41                | 21:51                |
|      | 支所前        | 20:42                | 21:52                |
|      | 西庭入口       | 20:43                | 21:53                |
|      | 札幌場        | 20:44                | 21:54                |
|      | 田代向        | 20:45                | 21:55                |
|      | 休養村ます釣場前   | 20:47                | 21:57                |
|      | 萱沼入口       | 20:50                | 22:00                |
|      | 猪越         | 20:51                | 22:01                |
|      | 湯の沢団地前     | 20:54                | 22:04                |
|      | 松田ランド      | 20:55                | 22:05                |
| 降車専用 | 新松田駅南口     | 21:00                | 22:10                |

### ●乗り方・降り方

- ▶ 運賃は「先払い方式」となります。
- ▶ 乗車ご希望の方は、通過予定時刻前に 富士急モビリティバス停付近でお待ちください。

※片側しかバス停がない場合は、バス停の対面側でお待ちいただき、  
運転士が視認できますよう手を挙げて合図していただくなどご協力をお願いします。

※ 道路状況等により予定時刻に遅れる場合がございます。

## 2.運行日カレンダー

運行日

運行開始日を 令和 8 年 10 月 15 日 木 曜日とした場合 合 計 111 日

令和8年【2026年】

| 10月 |    |    |    |    |    |    |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| 日   | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|     |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4   | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11  | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18  | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25  | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

運行予定 12 日

令和8年【2026年】

| 11月 |    |    |    |    |    |    |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| 日   | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8   | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15  | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22  | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29  | 30 |    |    |    |    |    |

運行予定 19 日

令和8年【2026年】

| 12月 |    |    |    |    |    |    |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| 日   | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|     |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6   | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13  | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20  | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27  | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

運行予定 21 日

令和9年【2027年】

| 1月 |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|    |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |    |    |    |    |    |    |

運行予定 19 日

令和9年【2027年】

| 2月 |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 |    |    |    |    |    |    |

運行予定 18 日

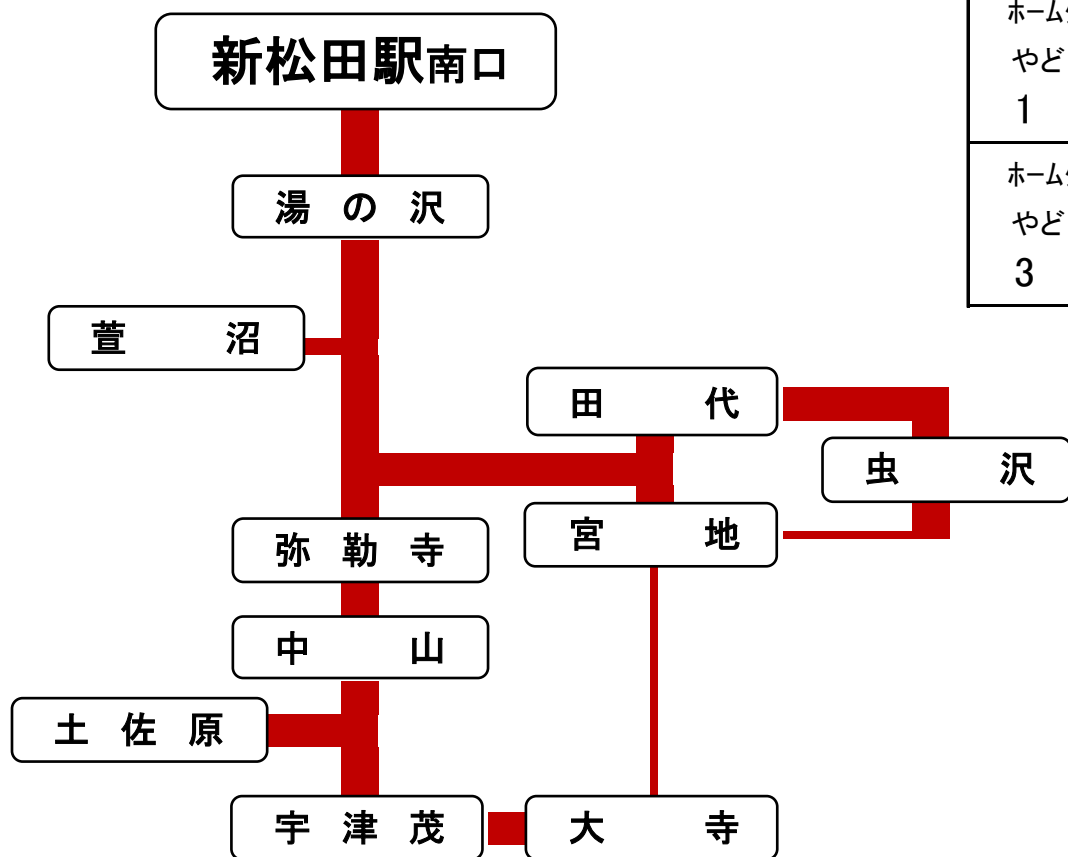
令和9年【2027年】

| 3月 |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

運行予定 22 日

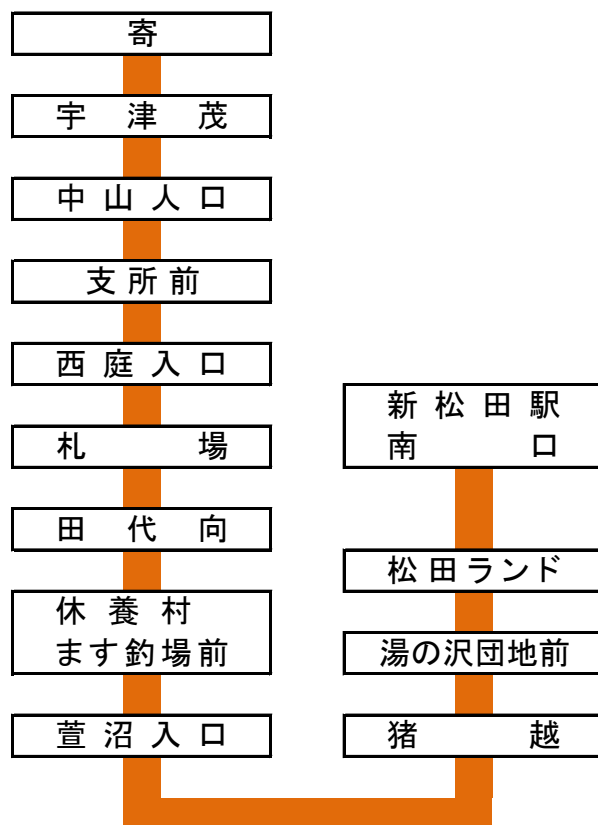
運行経路図

別紙 2 - 3



ホームタウン  
やどりき  
1 号

ホームタウン  
やどりき  
3 号



ホームタウン  
やどりき  
2 号

ホームタウン  
やどりき  
4 号

## 運賃関係

## ●運賃【ホームタウン やどりき（仮称）1号・3号】

|         |       | 降 車 地<br>( 乗 車 地 区 ) |                                           |
|---------|-------|----------------------|-------------------------------------------|
| 乗 車 地   | 区 分   | 湯 の 沢                | 萱沼、弥勒寺<br>中山、土佐原<br>宇津茂、大寺<br>田代、宮地<br>虫沢 |
| 新 松 田 駅 | 大 人   | 400                  | 600                                       |
|         | 中 高 生 | 300                  | 500                                       |
|         | 小 人   | 200                  | 300                                       |

※1

## ●運賃【ホームタウン やどりき（仮称）2号・4号】

|         |       | 乗 車 地         |                 |
|---------|-------|---------------|-----------------|
| 降 車 地   | 区 分   | 寄<br>と<br>猪 越 | 湯の沢団地前<br>松田ランド |
| 新 松 田 駅 | 大 人   | 600           | 400             |
|         | 中 高 生 | 500           | 300             |
|         | 小 人   | 300           | 200             |

※1

## ●運賃の区分について

|     |                                   |                                     |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|
| おとな | 12歳以上<br>(12歳でも小学生は「こども」です)       | 大人運賃                                |
| こども | 6歳～12歳未満<br>(6歳以上でも小学校入学前は「幼児」です) | 小人運賃                                |
| 幼児  | 1歳～6歳未満                           | 大人もしくは小人の同伴者1人につき無賃<br>幼児の単独乗車は小人運賃 |
| 乳児  | 1歳未満                              | 無賃                                  |

## ※1 ●中高生割引について

中学生及び高校生は、乗車精算時に学生証をご提示いただくと100円引となります。

## 身体障害者手帳または療育手帳をお持ちの方に対する割引

障がい者手帳をお持ちの方は以下の通り運賃が割引となります。

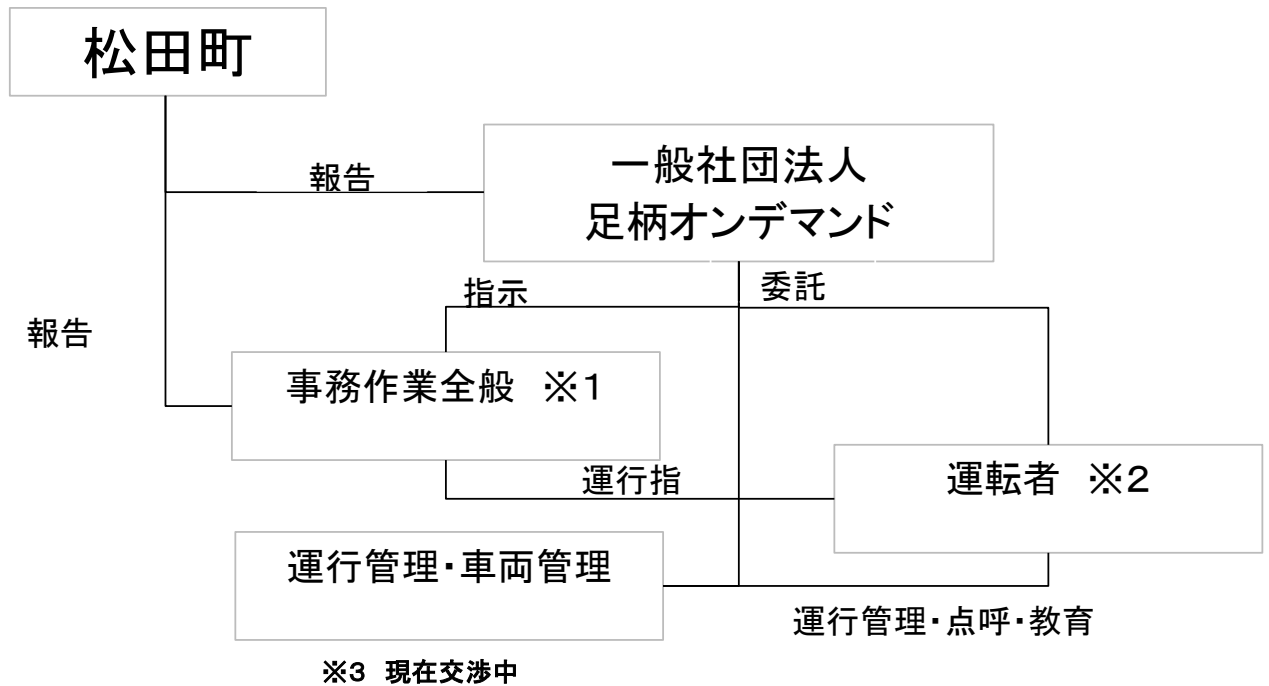
| 種別             | 等級     | 運賃1<br>本人 | 運賃2<br>介護人 |
|----------------|--------|-----------|------------|
| 身体障害者手帳※注1     | 1種     | 5割引       | 5割引        |
|                | 2種※注2  | 5割引       | 割引なし       |
| 療育手帳(知的障害者)※注1 | A      | 5割引       | 5割引        |
|                | B      | 5割引       | 割引なし       |
| 精神障害者保健福祉手帳    | 1級     | 5割引       | 5割引        |
|                | 2級及び3級 | 5割引       | 割引なし       |

・注1:「1種」の障がい者の方1名に対し、介護人1名のみ割引対象です。

・注2:「2種」であっても手帳に介護証明がある場合は、介護人の割引適用となります。

・「介護人」の適用人数は、手帳に付された人数を限度とします。

## 安全管理体制



※1 事務作業協力会社との契約は、本事業受託後に締結する。

※2 二種免許保持者又は自家用有償旅客運送運転者講習修了者に本事業受託後委託する

## 様式 4

### 収支予算書

#### 1 事業期間

| 項目      | 記載欄                  |
|---------|----------------------|
| 運行開始予定日 | 令和 8 年 10 月 15 日（予定） |
| 運行終了予定日 | 令和 9 年 3 月 31 日      |
| 運行日数    | 111 日（想定）            |

#### 2 収入

| 区分       | 積算内訳                                                                | 金額（円）            |
|----------|---------------------------------------------------------------------|------------------|
| 町補助金     | 総事業費 5,152,000 円 - 基準人数に達するまでの収入 213,120 円 = 4,938,880 円（補助上限額）     | 4,938,880        |
| 利用者からの対価 | 基準人数相当分：3.20 人 × 111 日 × 600 円 = 213,120 円<br>基準人数を超過した分：0 円（応募時想定） | 213,120          |
| 収入合計     |                                                                     | <b>5,152,000</b> |

#### 3 支出

| 経費区分                                                                                          | 金額（円）     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 運転委託業務費（協力的会社）<br>出庫前準備、駅への回送、20 時・21 時便の運転、寄地区からの回送、終業処理を含む<br>想定（2000 円/時 × 5 時間/日 × 111 日） | 1,110,000 |
| 一般事務委託業務費（協力的会社）<br>お客様対応、広報活動等（1500 円/時 × 4 時間/日 × 111 日）                                    | 666,000   |
| 運行管理・点呼費（交通事業者）<br>始業・終業点呼、健康状態・酒気帯び確認、車両状態確認、運行指示、点呼記録等。<br>（2000 円/時 × 3 時間/日 × 111 日）      | 666,000   |
| 統括・安全管理費（交通事業者）<br>運行管理責任者等による安全管理、勤務体制確認、事故・異常時対応、教育・指導、<br>運行品質管理（100,000 円/月 × 6 か月）       | 600,000   |
| 運行開始準備費（協力的会社）<br>運行手順・連絡体制の構築、乗務員配置調整、開始前打合せ、マニュアル整備等<br>（一式 300,000 円）                      | 300,000   |

| 経費区分                                                                                                           | 金額（円）     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 車両維持・運行費<br>燃料費、日常点検、オイル・消耗品、清掃等<br>（燃料 330,000 円 + 点検整備 150,000 円 + オイル等 70,000 円 + 清掃 50,000 円）              | 600,000   |
| 任意自動車保険料<br>対人・対物無制限、搭乗者傷害等（60,000 円/月 × 6 か月）                                                                 | 360,000   |
| 広報・周知費<br>チラシ・ポスター等（チラシ等 100,000 円 + ポスター等 50,000 円）                                                           | 150,000   |
| 研修・講習費<br>運転者講習、安全教育等                                                                                          | 150,000   |
| 事務・通信・運営管理費<br>登録申請、月次報告・精算、通信、事務用品等<br>（登録・書類作成 150,000 円 + 月次報告・精算 200,000 円 + 通信 60,000 円 + 事務用品等 90,000 円） | 500,000   |
| 支出合計                                                                                                           | 5,152,000 |

・委託単価・保険料等は正式見積取得前の仮単価であり、採択後の協議・見積により精査する。